



2024.0785.01\AK\OUDE

STICHTING

Heden, zevententwintig mei tweeduizend vierentwintig, verschenen voor mij, _____
mr Andries Jan Willem Kuiper, notaris te Oudewater: _____

1. de heer **Patrick** _____ **STRENG**, _____

2. de heer **Erwin** _____ **OUDSHOORN**, _____

3. de heer **Jimmie** _____ **GUBBELS**, _____

BEDOELING AKTE, TITEL

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de _____
volgende statuten vast te stellen: _____

STATUTEN

NAAM, ZETEL EN DUUR

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: "**Stichting Dutch Taiko Heritage Foundation**". _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Montfoort. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

DOEL

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel: _____
het onderhouden, in stand houden en zo breed mogelijk inzetten van een omvangrijke —
collectie authentieke Japanse muziekinstrumenten, welke collectie in de afgelopen —
vijftig jaar is opgebouwd en het verwerven van gelden om dat mogelijk te maken en om
in het onderhoud daarvan te voorzien en voorts althetgeen met een en ander rechtstreeks
of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des —
woords. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: concerten te geven en —
daarbij aandacht te vragen voor het onderhoud van muziekinstrumenten. _____
3. De stichting heeft niet ten doel het maken van winst noch zullen haar feitelijke —
activiteiten daarop zijn gericht. _____

VERMOGEN

Artikel 3

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- subsidies en donaties; _____



2024.0785.01\AK\OUDE

- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- alle andere verkrijgingen en baten. _____

BESTUUR

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden; deze bestuurders worden – voor de eerste maal bij deze akte benoemd. _____
Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het – bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____
Het bestuur dient zodanig te zijn samengesteld dat een eventueel aanwezige relatie van – bestuursleden altijd een minderheid vormt. Onder relatie wordt verstaan: _____
 - familieleden tot en met in de vierde graad; _____
 - personen die samenwonen met dan wel gehuwd zijn met bestuursleden casu quo – met familieleden van bestuursleden tot en met in de vierde graad. _____
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie – worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een – penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één – persoon worden vervuld. _____
Ingeval er geen in leven zijnde bestuurders meer zijn mag de notaris, bewaarder van – deze minuut, een nieuw bestuur benoemen. _____
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende – bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming – van een (of meer) opvolger(s). _____
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan – vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid – niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7. _____
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben – wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakt – kosten. _____

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN

Artikel 5

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Montfoort of een andere in Nederland – gelegen gemeente welke in de oproeping tot de vergadering wordt vermeld. _____
Een vergadering mag ook digitaal plaatsvinden. _____
2. Ieder kalenderjaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit – wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder – nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. _____
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de – vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker – bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste – formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de – voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering

2024.0785.01\AK\OUDE

- niet meegerekend. De oproeping geschiedt schriftelijk dan wel per elektronisch communicatiemiddel.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
 6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
 9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of per elektronische gegevensdrager hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
 11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van de stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
 12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
 13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
 14. Ingeval een bestuurder een tegenstrijdig belang heeft met een voorstel, neemt hij geen deel aan de beraadslagingen en mag hij niet meestemmen. Ingeval er geen andere bestuurder is blijft de enige bestuurder met het tegenstrijdig belang toch bevoegd tot het nemen van dergelijke besluiten.

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het kopen, in levering aanvaarden, vervreemden, leveren en bezwaren van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de



2024.0785.01\AK\OUDE

stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde —
sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. —

Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. —
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende —
bestuursleden. —
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, —
om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. —

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP**Artikel 8**

Het bestuurslidmaatschap eindigt: —
door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij —
schriftelijke ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 boek 2
van het Burgerlijk Wetboek. Voorts kan een bestuurder worden ontslagen door een —
gezamenlijk besluit van de overige in functie zijnde bestuursleden wanneer een of meer van —
de navolgende situaties zich voordoet: —

- de verstandhoudingen in het bestuur zijn dusdanig verstoord, ondanks serieuze —
pogingen die verstandhouding te herstellen, dat er van een vruchtbare samenwerking —
geen sprake meer is of kan zijn; of —
- een bestuurslid disfunctioneert stelselmatig, ondank herhaaldelijk op zijn falen te zijn —
gewezen. —

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN**Artikel 9**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit —
worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het —
geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, vergezeld van een rapport van een —
register-accountant of van een accountant-administratieconsulent indien de wet zulks —
vereist dan wel indien het bestuur zulks wenselijk acht, binnen zes maanden na afloop —
van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. —
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. —

REGLEMENT**Artikel 10**

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden —
geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. —
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. —
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of in te trekken. —
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel —
11 lid 1 van toepassing. —

STATUTENWIJZIGING**Artikel 11**

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden —
genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden —
aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. —



2024.0785.01\AK\OUDE

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. _____
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, _____
alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer van _____
Koophandel, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het _____
bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van _____
haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving _____
geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van _____
kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt uitsluitend besteed _____
overeenkomstig het doel van de stichting, waarbij de instelling die het batig saldo _____
ontvangt, kwalificeert als Algemeen Nut Beogende Instelling en een doel heeft dat _____
vergelijkbaar is met die van de stichting. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden _____
stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door _____
de vereffenaars aangewezen persoon. _____
8. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk _____
Wetboek van toepassing. _____

SLOTBEPALINGEN _____

Artikel 13 _____

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur." _____

SLOTVERKLARINGEN _____

Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 _____
en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurders der stichting worden benoemd: _____

- a. genoemde heer **Erwin Jacobus OUDSHOORN**, als penningmeester; _____
- b. genoemde heer **Patrick Franciscus STRENG**, als voorzitter. _____
- c. genoemde heer **Jimmie Marinus Johannes GUBBELS** als secretaris. _____

SLOT _____

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte _____
betrokken comparanten is door mij notaris aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe _____
bestemde documenten vastgesteld. _____

WAARVAN AKTE, is verleden te Oudewater, op de datum in het hoofd dezer akte _____
vermeld. _____

De inhoud van deze akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. _____

De verschenen personen hebben verklaard van de inhoud van deze akte voor het verlijden _____
tijdig te hebben kennis genomen en met de inhoud daarvan in te stemmen en op volledige _____
voorlezing van deze akte geen prijs te stellen. _____

Onmiddellijk na opgave en toelichting door mij, notaris en instemming door de verschenen _____



2024.0785.01\AK\OUDE

personen is deze akte beperkt voorgelezen en door de verschenen personen en mij, notaris, —
ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

